

Javaslatok a kooperatív doktori képzés bevezetéséhez szükséges EDSZ-módosításhoz

Az ELTE SzMSz II. 6. Doktori Szabályzat (a továbbiakban: EDSZ) jelenlegi szövege	Az EDSZ szövegének javasolt módosításai	Indokolás
11.§ (1) A tudományos doktori tanács feladat- és hatásköre különösen: a) javaslatot tesz az Egyetemi Doktori Tanácsnak aa) doktori fokozat odaítélésére, minősítésére, visszavonására, ab) külföldi tudományos fokozat honosítására, ac) doktori iskola létesítésére, ad) a doktori iskola vezetőjének személyére, ae) külföldi egyetemmel doktori képzésre vonatkozó szerződés megkötésére, af) doktori program képzési tervének elfogadására, módosítására, ag) a doktori iskola törzstagjaira és az „Emeritus törzstag” cím adományozására, b) az érintett doktori iskola javaslatára dönt ba) a komplex vizsgára bocsátásról, a képzési tervben foglaltak alapján a komplex vizsga tárgyairól, a vizsgabizottság összetételéről; bb) a doktori értekezés benyújtását követően a bírálatra való bocsátásról, bc) a doktori értekezés hivatalos bírálóirol és a bírálóbizottság összetételéről, bd) a nyilvános vita részben (hibrid nyilvános vita) vagy egészben (online nyilvános vita) hang- és képi átvitelt egyidejűleg biztosító elektronikai eszköz igénybevételel történő megtartásáról. Ezt a hatáskört a tudományos doktori tanács az elnökére átruházhatja, c) javaslatot tesz a kari doktori szabályzat szövegére, módosítására, d) a doktori iskola tanácsának javaslatára jóváhagyja a doktori iskola oktatóinak, témakiíróinak és témavezetőinek személyét, e) az érintett doktori iskola kezdeményezésére és előkészítése alapján javaslatot tesz az Egyetemi Doktori	11.§ (1) A tudományos doktori tanács feladat- és hatásköre különösen: a) javaslatot tesz az Egyetemi Doktori Tanácsnak aa) doktori fokozat odaítélésére, minősítésére, visszavonására, ab) külföldi tudományos fokozat honosítására, ac) doktori iskola létesítésére, ad) a doktori iskola vezetőjének személyére, ae) külföldi egyetemmel doktori képzésre vonatkozó szerződés megkötésére, af) doktori program képzési tervének elfogadására, módosítására, ag) a doktori iskola törzstagjaira és az „Emeritus törzstag” cím adományozására, b) az érintett doktori iskola javaslatára dönt ba) a komplex vizsgára bocsátásról, a képzési tervben foglaltak alapján a komplex vizsga tárgyairól, a vizsgabizottság összetételéről; bb) a doktori értekezés benyújtását követően a bírálatra való bocsátásról, bc) a doktori értekezés hivatalos bírálóirol és a bírálóbizottság összetételéről, bd) a nyilvános vita részben (hibrid nyilvános vita) vagy egészben (online nyilvános vita) hang- és képi átvitelt egyidejűleg biztosító elektronikai eszköz igénybevételel történő megtartásáról. Ezt a hatáskört a tudományos doktori tanács az elnökére átruházhatja, c) javaslatot tesz a kari doktori szabályzat szövegére, módosítására, d) a doktori iskola tanácsának javaslatára jóváhagyja a doktori iskola oktatóinak, témakiíróinak és témavezetőinek személyét, e) az érintett doktori iskola kezdeményezésére és előkészítése alapján javaslatot tesz az Egyetemi Doktori	

Tanácsnak a doktori program képzési tervére, f) javaslatot tesz az Egyetemi Doktori Tanácsnak doktori program felfüggesztésére, megszüntetésére. A javaslat előtt – ha a felfüggesztést vagy megszüntetést nem az érintett doktori iskola kezdeményezi – ki kell kérni a doktori iskola véleményét, g) a doktori iskola tanácsának javaslatára dönt a doktori program vezetőjének személyéről, h) évenként megállapítja a doktori iskolá(k)ba felvehető hallgatók létszámát, i) meghirdeti a doktori képzésben való részvétel feltételeit, j) kijelöli a felvételi bizottság(ok) tagjait, k) dönt a doktori képzésre történő felvételtől, l) ellenőrzi a doktori képzés működését, m) egyéni kérelem alapján az érintett doktori iskola javaslatára ma) javaslatot tesz a rektornak meghatározott hallgatóra vonatkozó, kettős témavezetést célzó (co-tutelle) szerződés megkötésére külföldi egyetemmel, mb) dönt a külföldi részképzés munkaprogramjának elfogadásáról és a részképzés eredményének beszámításáról, 8mc) dönt a más magyar felsőoktatási intézményben folytatott tanulmányok elismeréséről, n) véleményt nyilvánít a doktori iskolák működési szabályzatáról, o) véleményt nyilvánít a doktori képzési előirányzat felhasználásáról, p) a doktori iskola törzstagjainak javaslatára megválasztja a doktori iskola tanácsának tagjait, és jóváhagyásra az Egyetemi Doktori Tanács elé terjeszti döntését; q) véleményezi a doktori iskola vezetőjének személyét, r) véleményt nyilvánít a doktori képzés és fokozatszerzés minőségbiztosításának elveiről és módszereiről, s) dönt a kari doktori szabályzatban meghatározott feltételek alapján és az ott meghatározott eljárásban a magyar állami ösztöndíjas, illetve önköltséges képzési forma közötti átsorolásról.	Tanácsnak a doktori program képzési tervére, f) javaslatot tesz az Egyetemi Doktori Tanácsnak doktori program felfüggesztésére, megszüntetésére. A javaslat előtt – ha a felfüggesztést vagy megszüntetést nem az érintett doktori iskola kezdeményezi – ki kell kérni a doktori iskola véleményét, g) a doktori iskola tanácsának javaslatára dönt a doktori program vezetőjének személyéről, h) évenként megállapítja a doktori iskolá(k)ba felvehető hallgatók létszámát, i) meghirdeti a doktori képzésben való részvétel feltételeit, j) kijelöli a felvételi bizottság(ok) tagjait, k) dönt a doktori képzésre történő felvételtől, l) ellenőrzi a doktori képzés működését, m) egyéni kérelem alapján az érintett doktori iskola javaslatára ma) javaslatot tesz a rektornak meghatározott hallgatóra vonatkozó, kettős témavezetést célzó (co-tutelle) szerződés megkötésére külföldi egyetemmel, mb) dönt a külföldi részképzés munkaprogramjának elfogadásáról és a részképzés eredményének beszámításáról, 8mc) dönt a más magyar felsőoktatási intézményben folytatott tanulmányok elismeréséről, n) véleményt nyilvánít a doktori iskolák működési szabályzatáról, o) véleményt nyilvánít a doktori képzési előirányzat felhasználásáról, p) a doktori iskola törzstagjainak javaslatára megválasztja a doktori iskola tanácsának tagjait, és jóváhagyásra az Egyetemi Doktori Tanács elé terjeszti döntését; q) véleményezi a doktori iskola vezetőjének személyét, r) véleményt nyilvánít a doktori képzés és fokozatszerzés minőségbiztosításának elveiről és módszereiről, s) dönt a kari doktori szabályzatban meghatározott feltételek alapján és az ott meghatározott eljárásban a magyar állami ösztöndíjas, illetve önköltséges képzési forma közötti átsorolásról,	
---	---	--

	t) dönt a kooperatív doktori képzést abbahagyó hallgatónak az intézményi normatíva megtérítésének kötelezettsége alóli mentesítésről,	A módosítás szükséges a 35/A.§ elfogadása esetén.
14.§ (2) Ha a kari doktori szabályzat az alábbiakról nem rendelkezik, a doktori iskola működési szabályzatában kell szabályozni különösen: a) a doktori iskola nevét, székhelyét, b) a doktori iskola adminisztrációját, c) a doktori iskola tanácsának hatáskörébe tartozó ügyeket, d) a doktori iskola vezetőjének hatáskörébe tartozó ügyeket, 10e) a doktori iskola jelentkezési és felvételi feltételeit, a doktori képzésre való felvétel feltételéül szabott idegen nyelvi követelményeket és azok igazolásának módját, f) a doktori iskola felvételi eljárásának szabályait, g) a doktori iskolán belül a téma- és témavezető-váltás szabályait, h) a tantárgyfelvétel módját, ütemezését, i) a foglalkozásokon való részvétel szabályait, a tanórának minősülő kutatási (gyakorlati) tevékenységek végzésének és elismerésének szabályait, j) a doktori képzés követelményei teljesítésének módját és ennek rögzítését az elektronikus tanulmányi rendszerben, k) a doktori képzéssel kapcsolatos egyéb hallgatói adminisztrációs követelményeket, l) a tantárgyelismerés szabályait, m) a hallgatói jogviszony megszűnése után új felvételi eljárásban ismét felvételt nyert hallgatók esetén a korábbi tanulmányok elismerésének feltételeit, n) az abszolutórium megszerzéséhez más felsőoktatási intézményben teljesített és kreditátviteli eljárásban elismert tantárgyak kreditértékének maximális arányát, o) a doktori tanulmányok megkezdése előtt folytatott tudományos, oktatási tevékenység beszámításának szabályait és maximális kreditértékét, p) a vizsgákra való jelentkezés és a jelentkezés visszavonásának módját, q) a sikertelen vizsgák egy vizsgaidőszakon belüli	14.§ (2) Ha a kari doktori szabályzat az alábbiakról nem rendelkezik, a doktori iskola működési szabályzatában kell szabályozni különösen: a) a doktori iskola nevét, székhelyét, b) a doktori iskola adminisztrációját, c) a doktori iskola tanácsának hatáskörébe tartozó ügyeket, d) a doktori iskola vezetőjének hatáskörébe tartozó ügyeket, 10e) a doktori iskola jelentkezési és felvételi feltételeit, a doktori képzésre való felvétel feltételéül szabott idegen nyelvi követelményeket és azok igazolásának módját, f) a doktori iskola felvételi eljárásának szabályait, g) a doktori iskolán belül a téma- és témavezető-váltás szabályait, h) a tantárgyfelvétel módját, ütemezését, i) a foglalkozásokon való részvétel szabályait, a tanórának minősülő kutatási (gyakorlati) tevékenységek végzésének és elismerésének szabályait, j) a doktori képzés követelményei teljesítésének módját és ennek rögzítését az elektronikus tanulmányi rendszerben, k) a doktori képzéssel kapcsolatos egyéb hallgatói adminisztrációs követelményeket, l) a tantárgyelismerés szabályait, m) a hallgatói jogviszony megszűnése után új felvételi eljárásban ismét felvételt nyert hallgatók esetén a korábbi tanulmányok elismerésének feltételeit, n) az abszolutórium megszerzéséhez más felsőoktatási intézményben teljesített és kreditátviteli eljárásban elismert tantárgyak kreditértékének maximális arányát, o) a doktori tanulmányok megkezdése előtt folytatott tudományos, oktatási tevékenység beszámításának szabályait és maximális kreditértékét, p) a vizsgákra való jelentkezés és a jelentkezés visszavonásának módját, q) a sikertelen vizsgák egy vizsgaidőszakon belüli	

megismétlési kísérleteinek számát, egy adott tantárgynak a tanulmányok során való újabb felvételi lehetőségeit, illetve azt, hogy az ismételt tárgyfelvételekkel együtt hány alkalommal tehető vizsga egy tantárgyból, r) a komplex vizsgára való jelentkezés határidejét, módját, illetőleg sikertelen komplex vizsga esetén az elméleti vizsgarész megismétlésének feltételeit, módját, a pótvizsga kitűzésének szabályait, s) az R. 11.§ (1) bekezdése és a jelen Szabályzat 40. § szerinti hallgatóval kötendő megállapodás feltételeit, kötelező tartalmi elemeit, t) a hallgatói kérelmek benyújtásának és elbírálásának rendjét, u) a doktori fokozatszerzés nyelvi követelményeit, és a nyelvismeret igazolásának módját.	megismétlési kísérleteinek számát, egy adott tantárgynak a tanulmányok során való újabb felvételi lehetőségeit, illetve azt, hogy az ismételt tárgyfelvételekkel együtt hány alkalommal tehető vizsga egy tantárgyból, r) a komplex vizsgára való jelentkezés határidejét, módját, illetőleg sikertelen komplex vizsga esetén az elméleti vizsgarész megismétlésének feltételeit, módját, a pótvizsga kitűzésének szabályait, s) az R. 11.§ (1) bekezdése és a jelen Szabályzat 40. § szerinti hallgatóval kötendő megállapodás feltételeit, kötelező tartalmi elemeit, t) a hallgatói kérelmek benyújtásának és elbírálásának rendjét, u) a doktori fokozatszerzés nyelvi követelményeit, és a nyelvismeret igazolásának módját, v) a kooperatív doktori képzésre történő jelentkezés és felvétel feltételeit, w) a kooperatív doktori képzés folytatásának és a fokozatszerzés különös követelményeit.	
17. § (8) Az egyes doktori iskolák törzstagjairól, a témakiíróiról, témavezetőiről és oktatóiról, valamint az emeritus törzstagokról a tudományági doktori tanács nyilvántartást vezet.	17. § (8) Az egyes doktori iskolák törzstagjairól, a témakiíróiról, témavezetőiről – kooperatív doktori képzés esetén a munkahelyi szakmai konzulensekről/külső témavezetőkről –, és oktatóiról, valamint az emeritus törzstagokról a tudományági doktori tanács nyilvántartást vezet.	
A DOKTORI KÉPZÉS FORMÁI Nftv. 17. § (1) A felsőoktatásban a képzés, a képzési és kimeneti követelményekben foglaltak szerint megszervezhető teljes idejű képzésként, részidős képzésként, továbbá távoktatásként. A teljes idejű képzés félévenként legalább kétszáz tanórából vagy ennek megfelelő zárt rendszerű elektronikus távolléti oktatásból áll. (2) A teljes idejű képzést a nappali képzés munkarendje szerint – zárt rendszerű elektronikus távolléti oktatás kivételével - heti öt nappól álló tanítási hét keretében, a munkanapokon kell megszervezni. E rendelkezésektől a felsőoktatási	A DOKTORI KÉPZÉS FORMÁI Nftv. 17. § (1) A felsőoktatásban a képzés, a képzési és kimeneti követelményekben foglaltak szerint megszervezhető teljes idejű képzésként, részidős képzésként, továbbá távoktatásként. A teljes idejű képzés félévenként legalább kétszáz tanórából vagy ennek megfelelő zárt rendszerű elektronikus távolléti oktatásból áll. (2) A teljes idejű képzést a nappali képzés munkarendje szerint – zárt rendszerű elektronikus távolléti oktatás kivételével - heti öt nappól álló tanítási hét keretében, a munkanapokon kell megszervezni. E rendelkezésektől a felsőoktatási	

intézmény hallgatói önkormányzatának egyetértésével el lehet térni. ... (3) A részidős képzés lehet esti vagy levelező képzés munkarendje szerint szervezett képzés. ... Nftv. 108. § E törvény alkalmazásában 5. <i>félév</i>: legfeljebb öt hónapból álló oktatásszervezési időszak; doktori képzés esetén minden év szeptember 1. napjától január 31. napjáig és február 1. napjától augusztus 31. napjáig tartó oktatásszervezési időszak; 40. <i>tanév</i>: legalább tíz, legfeljebb tizenkét hónapból álló oktatásszervezési időszak; doktori képzés esetén tizenkét hónapból álló oktatásszervezési időszak;	intézmény hallgatói önkormányzatának egyetértésével el lehet térni. ... (3) A részidős képzés lehet esti vagy levelező képzés munkarendje szerint szervezett képzés. ... Nftv. 108. § E törvény alkalmazásában 5. <i>félév</i>: legfeljebb öt hónapból álló oktatásszervezési időszak; doktori képzés esetén minden év szeptember 1. napjától január 31. napjáig és február 1. napjától augusztus 31. napjáig tartó oktatásszervezési időszak; 40. <i>tanév</i>: legalább tíz, legfeljebb tizenkét hónapból álló oktatásszervezési időszak; doktori képzés esetén tizenkét hónapból álló oktatásszervezési időszak; Nftv. 108. § E törvény alkalmazásában 22a. kooperatív doktori képzés: olyan doktori képzés, amely során a doktorandusz a doktori hallgatói jogviszonyával párhuzamosan, a doktori témájához kapcsolódó területen, legalább heti 20 óra munkaidőben a) felsőoktatási intézménynél oktatói vagy kutatói munkakörben; b) egészségügyi szolgáltatónál, vagy c) a Kormány rendeletében meghatározott feltételeknek megfelelő egyéb szervezetnél áll foglalkoztatásban; R. 8/C. § (3) c) alpontja szerinti képzésben részt vevő doktorandusznak olyan egyéb szervezetnél kell foglalkoztatásban állnia, amely a) rendelkezik a tudományos kutatásról, fejlesztésről és innovációról szóló 2014. évi LXXVI. törvény szerinti, a doktori képzés megkezdési időpontjától számítva három évnél nem régebben kiállított kutatás-fejlesztési minősítési szakvéleménnyel, vagy b) munkáltatóként részt vett vagy részt vesz a Nemzeti Kutatási, Fejlesztési és Innovációs Hivatal által meghirdetett Kooperatív Doktori Programban vagy az Egyetemi Kutatói Ösztöndíj Program Kooperatív Doktori Programban, vagy c) a doktori képzés kezdési időpontjától számítva három évnél nem régebben kutatás-fejlesztési támogatást nyert el a Nemzeti Kutatási, Fejlesztési és Innovációs	A kooperatív doktori képzésre vonatkozó jogszabályi előírások beszerkesztése az EDSZ szövegébe.
--	---	--

	Hivatalról.	
24.§ (1) Doktori képzés az Eötvös Loránd Tudományegyetemen a) nappali tagozatos teljes idejű szervezett képzés, b) levelező tagozatos részidős szervezett képzés, c) levelező tagozatos részidős egyéni képzés keretében indítható.	24.§ (1) Doktori képzés az Eötvös Loránd Tudományegyetemen a) nappali tagozatos munkarendű teljes idejű hagyományos szervezett képzés, b) levelező tagozatos munkarendű részidős hagyományos szervezett képzés, c) levelező tagozatos munkarendű részidős hagyományos egyéni képzés d) nappali munkarendű kooperatív doktori képzés keretében indítható.	A terminus technicus pontosítása, valamint a kooperatív doktori képzési forma beszerkesztése az egyetemen indítható doktori képzési formák közé.
26.§ (1) Doktori képzésre elektronikusan lehet jelentkezni az Egyetem honlapján (www.elte.hu) található elektronikus doktori felvételi rendszerben. A jelentkezéshez az alábbi adatokat kell megadni: a) személyes azonosító adatok: név, születési név, nem, anyja neve, születési hely, idő, állampolgárság(ok), lakcím, értesítési cím, ha a lakcímtól eltér, telefonszám; b) a felsőoktatási intézmény mesterszintű képzésében szerzett végzettséget igazoló oklevél száma; folyamatban lévő mesterszintű képzés esetén a képzésre vonatkozó adatok; az Nftv 40.§ (6a) alapján jelentkező kivételes tehetségű jelentkezők esetében az alapszintű képzésben szerzett fokozatot és szakképzettséget igazoló oklevél száma; c) az idegennyelv-tudást igazoló dokumentumok száma vagy egyéb azonosító adatai; d) a képzésre vonatkozó adatok: a doktori iskola és – ha van – a doktori program, melyre jelentkezik; a képzés nyelve, munkarendje, finanszírozási formája; e) a doktori képzésben végzendő kutatási téma címe, a témavezető neve, a témavezető munkahelye; f) tájékoztatás más doktori képzésre jelentkezésről, illetőleg más doktori iskolában folyamatban lévő doktori képzésről;	26.§ (1) A hagyományos, illetve kooperatív Ddoktori képzésre elektronikusan lehet jelentkezni az Egyetem honlapján (www.elte.hu) (https://doktorifelveteli.elte.hu/) található elektronikus doktori felvételi rendszerben. A jelentkezéshez az alábbi adatokat kell megadni: a) személyes azonosító adatok: név, születési név, nem, anyja neve, születési hely, idő, állampolgárság(ok), lakcím, értesítési cím, ha a lakcímtól eltér, telefonszám; b) a felsőoktatási intézmény mesterszintű képzésében szerzett végzettséget igazoló oklevél száma; folyamatban lévő mesterszintű képzés esetén a képzésre vonatkozó adatok; az Nftv 40.§ (6a) alapján jelentkező kivételes tehetségű jelentkezők esetében az alapszintű képzésben szerzett fokozatot és szakképzettséget igazoló oklevél száma; c) az idegennyelv-tudást igazoló dokumentumok száma vagy egyéb azonosító adatai; d) a képzésre vonatkozó adatok: a doktori iskola és – ha van – a doktori program, melyre jelentkezik; a képzés nyelve, munkarendje, finanszírozási formája; e) a doktori képzésben végzendő kutatási téma címe, a témavezető neve, a témavezető munkahelye, kooperatív doktori képzés esetén a munkahelyi szakmai konzulens/külső témavezető neve és munkahelye; f) tájékoztatás más doktori képzésre jelentkezésről, illetőleg más doktori iskolában folyamatban lévő doktori képzésről;	Az elektronikus jelentkezési felület elérésének pontosítása.

g) az adatkezelési tájékoztató megismeréséről szóló nyilatkozat. (1a) A jelentkezéshez az elektronikus rendszerbe fel kell tölteni: a) az egyetemi (MA, MSc, az Nftv 40.§ (6a) alapján jelentkező kivételes tehetségű jelentkezők esetében BA, BSc) végzettséget igazoló oklevél másolatát. Ha az oklevél nem tartalmaz minősítést, az oklevélmellékletet is. Külföldön szerzett oklevél esetén az oklevél hiteles fordításának másolatát, kivéve az angol, a német és a francia nyelven kiállított okleveleket; b) a idegennyelv-tudást igazoló dokumentumok másolatát; c) a jelentkezési díj befizetést igazoló dokumentum másolatát; d) az Nftv 40.§ (6a) alapján jelentkező kivételes tehetségű jelentkezők esetében annak igazolását, hogy kiemelkedő tanulmányi, tudományos és nyelvi ismeretekkel rendelkezik, amennyiben azt kari szabályzat előírja. Az igazolás tartalmi és formai követelményeit a kari doktori szabályzat tartalmazza.	g) az adatkezelési tájékoztató megismeréséről szóló nyilatkozat. (1a) A jelentkezéshez az elektronikus rendszerbe fel kell tölteni: a) az egyetemi (MA, MSc, az Nftv 40.§ (6a) alapján jelentkező kivételes tehetségű jelentkezők esetében BA, BSc) végzettséget igazoló oklevél másolatát. Ha az oklevél nem tartalmaz minősítést, az oklevélmellékletet is. Külföldön szerzett oklevél esetén az oklevél hiteles fordításának másolatát, kivéve az angol, a német és a francia nyelven kiállított okleveleket; b) a idegennyelv-tudást igazoló dokumentumok másolatát; c) a jelentkezési díj befizetést igazoló dokumentum másolatát; d) az Nftv 40.§ (6a) alapján jelentkező kivételes tehetségű jelentkezők esetében annak igazolását, hogy kiemelkedő tanulmányi, tudományos és nyelvi ismeretekkel rendelkezik, amennyiben azt kari szabályzat előírja. Az igazolás tartalmi és formai követelményeit a kari doktori szabályzat tartalmazza.; e) kooperatív doktori képzésre történő jelentkezés esetén munkáltatói igazolást a jelentkező foglalkoztatásáról [amely tartalmazza, hogy a munkáltató az Nftv. 108. § 22a. pont a) vagy b) alpontja, vagy a c) alpont esetén a R. 8/C. § (3) bekezdés mely pontja alapján felel meg a foglalkoztatásra előírt feltételnek; a heti munkaidőt, valamint a foglalkoztatás határozatlan idejét vagy határozott idejű szerződés esetén legalább 5 éves időtartamot]. Amennyiben a jelentkező az Nftv. 108. § 22a. pont a) alpont szerinti munkaviszonnyal kíván jelentkezni a kooperatív doktori képzésre, de a jelentkezés idejében még nem rendelkezik ilyen munkaviszonnyal, a jelentkezés során elegendő az érintett Kar dékánjának szándéknyilatkozatát csatolni a foglalkoztatásról; a munkaszerződés vagy munkáltatói igazolás benyújtása ezen esetben legkésőbb a beiratkozás feltétele.	A doktori képzésre való jelentkezés feltételeinek kiegészítése a kooperatív doktori képzésre való jelentkezés különös feltételeivel. EDÖK: EDT szabályzatalakotó bizottsággal egyeztetett észrevétel beszerkesztése a tervezetbe, miszerint az egyetemi alkalmazás esetén a beiratkozáskor elegendő bemutatni a munkáltatói igazolást.
28.§ (2) A felvétel doktori iskolába – és ahol van – doktori programra, a képzési terv szerinti magyar vagy idegen	28.§ (2) A felvétel doktori iskolába – és ahol van – doktori programra, a képzési terv szerinti magyar vagy idegen	

nyelvű képzésre történik. A felvételi döntés lehet: a) felvétel magyar állami ösztöndíjas teljes idejű nappali tagozatos doktori képzésre, b) felvétel önköltséges teljes idejű nappali tagozatos képzésre, c) felvétel önköltséges részidejű levelező tagozatos képzésre, d) felvétel egyéni képzési rend keretében folytatott önköltséges levelező képzésre, e) a jelentkezés elutasítása.	nyelvű képzésre történik. A felvételi döntés lehet: a) felvétel magyar állami ösztöndíjas teljes idejű nappali tagozatos munkarendű hagyományos doktori képzésre, b) felvétel magyar állami ösztöndíjas teljes idejű nappali munkarendű kooperatív doktori képzésre, c) b) felvétel önköltséges teljes idejű nappali tagozatos munkarendű hagyományos képzésre, d) e) felvétel önköltséges részidejű levelező tagozatos munkarendű hagyományos képzésre, e) d) felvétel egyéni képzési rend keretében folytatott önköltséges levelező munkarendű hagyományos képzésre, f) e) a jelentkezés elutasítása.	A terminus technicus pontosítása, valamint a kooperatív doktori képzésre való felvétel lehetőségének beszerkesztése a (2) bekezdés pontjainak átszámozásával egyidejűleg.
29.§ (1) A doktori képzésben részt vevő hallgató az Egyetemmel áll hallgatói jogviszonyban. (2) Amennyiben a jelen Szabályzatban foglalt testület vagy személy a hallgatói jogviszonnyal összefüggő (ideértve a jogviszony keletkezését és megszűnését, megszüntetését is), azt érintő döntést hoz, annak kötelező elemeire és alaki követelményeire a HKR irányadó.	29.§ (1) A doktori képzésben részt vevő hallgató az Egyetemmel áll hallgatói jogviszonyban. (2) Amennyiben a jelen Szabályzatban foglalt testület vagy személy a hallgatói jogviszonnyal összefüggő (ideértve a jogviszony keletkezését és megszűnését, megszüntetését is), azt érintő döntést hoz, annak kötelező elemeire és alaki követelményeire a HKR irányadó. (3) A kooperatív doktori képzésre felvett hallgató jogaira és kötelezettségeire a HKR-en kívül irányadóak a külső szakmai partnerrel (a hallgató 26. § (1a) bek. e) pontja szerinti munkáltatójával) a 40. § (4) bekezdése szerint megkötött szerződésben foglaltak is.	A 40. § szól a szerződésről, de rögzíteni kell a pluszkötelezettséget és a kötelezőségét.
A HALLGATÓI JOGVISZONY ÁLTALÁNOS KÉRDÉSEI	A HALLGATÓI JOGVISZONY ÁLTALÁNOS KÉRDÉSEI Nftv. 48/T. § (1) Ha a kooperatív doktori képzésben részt vevő magyar állami ösztöndíjas doktorandusz nem szerzi meg az általa folytatott, magyar állami ösztöndíjjal támogatott doktori képzésben a jogviszonya létesítését követő hat éven belül az oklevelet, köteles a magyar állam részére visszafizetni az adott képzésére tekintettel a számára folyósított ösztöndíja tizedrészének – évente	A fejezet főcíme alá beszerkesztésre kerül a kooperatív doktori képzésben részt vevő hallgató jogviszonyára vonatkozó törvényi előírás.

	a Központi Statisztikai Hivatal által megállapított éves átlagos fogyasztóiár-növekedés mértékével növelt – összegét. (2) Az (1) bekezdés szerinti hatéves határidő egy naptári félévvel meghosszabbodik minden olyan félév után, amely esetében a doktorandusz hallgatói kötelezettségeinek a 45. § (2) bekezdés c) pontja alapján nem tudott eleget tenni és a felsőoktatási intézmény a hallgatói jogviszonya szünetelését engedélyezte. (3) Gyermekeként három naptári évvel meghosszabbodik az (1) bekezdés szerinti hatéves határidő, ha a doktorandusznak a hallgatói jogviszonya alatt gyermeke születik vagy gyermeket fogad örökbe. (4) Az (1) bekezdésben meghatározott visszafizetési kötelezettségre a 48/Q. §, valamint a 48/S. § rendelkezéseit kell alkalmazni. (5) Ha a doktori képzésben részt vevő állami ösztöndíjas doktorandusz az oklevelét a hallgatói jogviszonya létesítését követő négy évnél rövidebb időn belül szerzi meg, az oklevélszerzéssel jogosulttá válik a négyéves képzésre számított ösztöndíjának számára még meg nem fizetett részére. (6) Az (5) bekezdés szerinti doktorandusz felsőoktatási intézményét az oklevélszerzéstől a négyéves képzésre számított képzési normatívának a részére még meg nem fizetett része megilleti.	
Regisztráció, kurzusfelvétel 32. § (1) A hallgató minden képzési időszak előtt bejelenti, hogy az adott félévben folytatja-e tanulmányait (regisztráció), vagy szünetelteti azokat. Ezt a bejelentését a doktorandusz minden félévben a regisztrációs időszak végéig végezheti el. (2) A hallgató a regisztrációs időszakban köteles bejelenteni a nyilvántartott személyes adataiban történt változásokat is. Ha adataiban olyan változás történt, amelyet okiratokkal igazolnia kell, akkor ezt a kari hivatalban személyesen jelenti be az eredeti dokumentum egyidejű bemutatásával.	Regisztráció, kurzusfelvétel 32. § (1) A hallgató minden képzési időszak előtt bejelenti, hogy az adott félévben folytatja-e tanulmányait (regisztráció), vagy szünetelteti azokat. Ezt a bejelentését a doktorandusz minden félévben a regisztrációs időszak végéig végezheti el. (2) A hallgató a regisztrációs időszakban köteles bejelenteni a nyilvántartott személyes adataiban történt változásokat is. Ha adataiban olyan változás történt, amelyet okiratokkal igazolnia kell, akkor ezt a kari hivatalban személyesen jelenti be az eredeti dokumentum egyidejű bemutatásával. (2a) A kooperatív doktori képzésben részt vevő hallgató	A kooperatív doktori képzésben való részvétel feltétele

(...)	köteles minden félév elején, a regisztrációs időszakban benyújtani a munkáltatói igazolást és egyúttal nyilatkozni kell arról, hogy amennyiben munkavállalói jogviszonyában vagy a munkáltató által kijelölt szakmai konzulensének (külső témavezetőjének) személyében változás állna be, arról haladéktalanul értesíti a doktori iskolát/kari hivatalt. (...)	az Nftv. 108. § 22a. pontjának megfelelő folyamatos foglalkoztatás, erre tekintettel iktatandó be a szabályozás.
34.§ (1) A doktori iskola, illetőleg a doktori program képzési terve meghatározhatja azt a minimális kreditmennyiséget, amit a magyar állami ösztöndíjas hallgatónak azokban a félévekben, amikor a hallgatói jogviszonya nem szünetel, teljesíteni kell. Ha az állami ösztöndíjas hallgató ezt a minimális kreditmennyiséget két egymást követő félévben nem szerezte meg, a tudományági doktori tanács a következő félévtől átsorolja önköltséges képzésbe. (2) A magyar állami ösztöndíjas hallgatót saját kérelmére a kari hivatal – a tudományági doktori tanácstól átadott hatáskörében eljárva – önköltséges képzésre átsorolja a kérelem benyújtását követő hónap első napjától. Az átsorolási határozatban rendelkezni kell az önköltség időarányos összegéről is. (3) A magyar állami ösztöndíjas hallgatót önköltséges képzésre kell átsorolni, ha a 39. §-ban foglaltakat megszegi. A hallgatót a tudományági doktori tanács döntése előtt írásban, határidő tűzésével fel kell hívni a más foglalkoztatónál fennálló jogviszonya megszüntetésére. Ha a hallgató az előírt határidőn belül nem igazolja a más munkáltatónál fennálló jogviszonya megszűnését, a tudományági doktori tanács a soron következő ülésén dönt az átsorolásról. (4) Ha a doktori iskolában az (1)-(3) bekezdésben meghatározott okokból magyar állami ösztöndíj felszabadul, vagy ha magyar állami ösztöndíjas hallgató jogviszonya a tanulmányok befejezése előtt megszűnik, a magyar állami ösztöndíj elnyerésére a doktori iskola honlapján pályázatot kell kiírni az önköltséges képzésben részt vevő hallgatók körében. A pályázatok elbírálásának szempontjait a kari doktori szabályzat	34.§ (1) A doktori iskola, illetőleg a doktori program képzési terve meghatározhatja azt a minimális kreditmennyiséget, amit a magyar állami ösztöndíjas hagyományos képzésű hallgatónak azokban a félévekben, amikor a hallgatói jogviszonya nem szünetel, teljesíteni kell. Ha az állami ösztöndíjas hagyományos képzésű hallgató ezt a minimális kreditmennyiséget két egymást követő félévben nem szerezte meg, a tudományági doktori tanács a következő félévtől átsorolja önköltséges képzésbe. (2) A magyar állami ösztöndíjas hagyományos képzésű hallgatót saját kérelmére a kari hivatal – a tudományági doktori tanácstól átadott hatáskörében eljárva – önköltséges képzésre átsorolja a kérelem benyújtását követő hónap első napjától. Az átsorolási határozatban rendelkezni kell az önköltség időarányos összegéről is. (3) A magyar állami ösztöndíjas hagyományos képzésű hallgatót önköltséges képzésre kell átsorolni, ha a 39. §-ban foglaltakat megszegi. A hallgatót a tudományági doktori tanács döntése előtt írásban, határidő tűzésével fel kell hívni a más foglalkoztatónál fennálló jogviszonya megszüntetésére. Ha a hallgató az előírt határidőn belül nem igazolja a más munkáltatónál fennálló jogviszonya megszűnését, a tudományági doktori tanács a soron következő ülésén dönt az átsorolásról. (4) Ha a doktori iskolában az (1)-(3) bekezdésben meghatározott okokból magyar állami ösztöndíj felszabadul, vagy ha magyar állami ösztöndíjas hallgató jogviszonya a tanulmányok befejezése előtt megszűnik, a magyar állami ösztöndíj elnyerésére a doktori iskola honlapján pályázatot kell kiírni az önköltséges	EDÖK: Mivel kooperatív doktori képzésből a 28.§ tervezetével összhangban csak állami ösztöndíjas van, illetve a kooperatívról képzésről hagyományosra történő váltás folyamata a korábban egyeztetetteknek megfelelően nem átsorolás, hanem képzésváltás, így javasoljuk rögzíteni, hogy a kreditelőrehaladás alapú átsorolás önköltséges képzésre csak hagyományos képzés esetén lehetséges.

tartalmazza, és ezeket a pályázat kiírásával együtt a doktori iskola honlapján közzé kell tenni. A pályázatok elbírálásáról és az ösztöndíj odaítéléséről – a kari doktori szabályzatban meghatározottak szerint – a tudományági doktori tanács vagy a doktori iskola tanácsa dönt.	képzésben részt vevő hallgatók körében. A pályázatok elbírálásának szempontjait a kari doktori szabályzat tartalmazza, és ezeket a pályázat kiírásával együtt a doktori iskola honlapján közzé kell tenni. A pályázatok elbírálásáról és az ösztöndíj odaítéléséről – a kari doktori szabályzatban meghatározottak szerint – a tudományági doktori tanács vagy a doktori iskola tanácsa dönt. (5) A kooperatív doktori képzésben részt vevő hallgató jogviszonya megszűnése esetén új doktori hallgatói jogviszonyt csak önköltséges hagyományos képzésben létesíthet, folytathatja megkezdett tanulmányait. Ebben az esetben a hallgató a jelen paragrafus (4) bekezdése szerinti pályázati eljárás útján válhat jogosulttá állami ösztöndíjas hagyományos képzési helyre, figyelembe véve a támogatási időre vonatkozó jogszabályi korlátokat [különösen az Nftv. 47.§ és 48/T.§ rendelkezéseit].	Sikertelen kooperatív doktori képzés esetén felvételt nyerhet vagy képzésváltást kérelmezhet önköltséges hagyományos doktori képzésre. Amennyiben a doktori iskolában lesz felszabaduló ösztöndíjas hely, arra pályázhat azzal, hogy max. 8 államilag támogatott féléve lehet, beleértve a sikertelen kooperatív doktori képzésben már elhasznált féléveket is. EDÖK: Jelen formájában számunkra úgy tűnik, hogy a (4) pont által adott lehetőséget az (5) pont leszűkíti, így javasoljuk a hagyományos képzésre való képzésváltás rögzítését ebben a pontban is, illetve a pályázati lehetőség és a félévek számának csökkenését is az egyeztetetteknek megfelelően.
35. § (1) A kari hivatal megállapítja a hallgatói jogviszony megszűnését, ha a hallgató: a) bejelenti jogviszonya megszüntetését, b) a tanulmányait önköltséges képzésben nem kívánja folytatni, és erről írásban értesíti a doktori iskolát, c) kizárás fegyelmi büntetés esetén, d) a hallgató a komplex vizsgáját nem teljesítette, e) azon nyolcadik félév végén, melyre a hallgató bejelentkezett, akkor, ha nem szerzett abszolutóriumot. (...)	35. § (1) A kari hivatal megállapítja a hallgatói jogviszony megszűnését, ha a hallgató: a) bejelenti jogviszonya megszüntetését, b) a tanulmányait önköltséges képzésben nem kívánja folytatni, és erről írásban értesíti a doktori iskolát, c) kizárás fegyelmi büntetés esetén, d) a hallgató a komplex vizsgáját nem teljesítette, e) azon nyolcadik félév végén, melyre a hallgató bejelentkezett, akkor, ha nem szerzett abszolutóriumot, , f) kooperatív doktori képzésre történt felvételekor a megállapodásban rögzített munkáltatója vagy munkaviszonya megszűnik, kivéve, ha a hallgató a munkaviszony megszűnésétől számított 30 napon belül az Nftv. 108. § 22a. pontjának megfelelő új munkaviszony létesítését igazolja. (...)	Az Nftv, 108. § 22a. pontjából következő szabályozás. EDÖK: EDT szabályzatalkotó bizottsággal egyeztetett észrevétel beszerkesztése a tervezetbe, miszerint 30 napos türelmi idővel a hallgatói jogviszony megmarad új munkaviszony létesítése esetén
	35/A. § (1) A kooperatív doktori képzés jogszabályi vagy szerződésben foglalt feltételeinek nem teljesítése esetén az Egyetemet esetlegesen terhelő normatíva	Az Nftv. 48/T. §-a alapján és a 389/2016. (XII. 2.) Korm.rend. 9/B. § (1) bekezdésére tekintettel, miszerint: „A felsőoktatási intézményt a (2)–(5) bekezdés szerint

	visszafizetési kötelezettséget a hallgató köteles az Egyetem részére megtéríteni, amennyiben a kooperatív doktori képzés szerződésben vállalt kötelezettségeit a saját érdekkörében felmerült okból nem teljesíti. (2) A kooperatív doktori képzést abbahagyó hallgató a Ptk. vis maiorra vonatkozó szabályai szerint, továbbá méltánylást érdemlő esetben kérelemre mentesülhet az intézményi normatíva megtérítésének a kötelezettsége alól. A kérelemről a Tudományági Doktori Tanács határoz. A döntéssel szemben külön jogorvoslatnak helye nincs.	terheli visszafizetési kötelezettség, ha doktorandusza az Nftv. 48/T. §-ában meghatározott oklevélszerzési kötelezettségének (a továbbiakban: oklevélszerzési kötelezettség) nem tett eleget.” A 35/A. § szabályozásba való beiktatása esetén ez a hatáskör beszerkesztendő a TDT-k hatásköre közé is (ld. 11. §). EDÖK: A 35.A § EDSZ-be való beszerkesztése nem támogatható, a 35/A. § törlendő.
40. § (1) A doktori iskola működési szabályzatában meghatározottak szerint és tartalommal a doktori iskola vezetője vagy a doktorandusz képzését folytató tanszék (intézet, kutatóhely) vezetője, a doktorandusz és a témavezetője megállapodást köthet a doktorandusz tanulmányi tervének teljesítéséhez, illetőleg fokozatszerzéséhez kapcsolódó jogokról és kötelezettségekről. (2) Megállapodás köthető a témavezetés folytatására azzal a volt doktorandusszal is, aki az adott doktori iskolában az abszolutóriumot megszerezte, de a doktori értekezését az Nftv. 53. § (4) bekezdésben meghatározott határidőn belül nem nyújtja be, ám a témájában tovább kívánja folytatni kutató munkáját és a doktori értekezés megalkotását. (3) A megállapodás tartalmazza különösen: a) a doktori téma pontos megjelölését, b) a kutatási tevékenység félévekre bontott ütemezését; a tevékenység végzésének helyét, – ha szükséges – a heti időbeosztást, c) a volt hallgatónak a kutatáshoz szükséges infrastruktúrához való hozzáférését, ennek módjait és biztosítékait, d) a volt hallgatónak a kutatóhely, illetőleg kutatócsoport munkájába való bekapcsolódását, e) a témavezető és a volt hallgató közötti kapcsolattartás szabályait, a kutatómunka értékelésének gyakoriságát, módját, f) a volt hallgató részvételét a tanszéki/intézeti oktatási	40. § (1) A doktori iskola működési szabályzatában meghatározottak szerint és tartalommal a doktori iskola vezetője vagy a doktorandusz képzését folytató tanszék (intézet, kutatóhely) vezetője, a doktorandusz és a témavezetője megállapodást köthet a doktorandusz tanulmányi tervének teljesítéséhez, illetőleg fokozatszerzéséhez kapcsolódó jogokról és kötelezettségekről. (2) Megállapodás köthető a témavezetés folytatására azzal a volt doktorandusszal is, aki az adott doktori iskolában az abszolutóriumot megszerezte, de a doktori értekezését az Nftv. 53. § (4) bekezdésben meghatározott határidőn belül nem nyújtja be, ám a témájában tovább kívánja folytatni kutató munkáját és a doktori értekezés megalkotását. (3) A megállapodás tartalmazza különösen: a) a doktori téma pontos megjelölését, b) a kutatási tevékenység félévekre bontott ütemezését; a tevékenység végzésének helyét, – ha szükséges – a heti időbeosztást, c) a volt hallgatónak a kutatáshoz szükséges infrastruktúrához való hozzáférését, ennek módjait és biztosítékait, d) a volt hallgatónak a kutatóhely, illetőleg kutatócsoport munkájába való bekapcsolódását, e) a témavezető és a volt hallgató közötti kapcsolattartás szabályait, a kutatómunka értékelésének gyakoriságát, módját, f) a volt hallgató részvételét a tanszéki/intézeti oktatási	

feladatokban, illetőleg a kutatóhely, a kar és az Egyetem által rendezett, vagy ezek együttműködési kapcsolatai alapján szervezett tudományos tanácskozásokon, konferenciákon stb., g) a kutatás során szerzett információk felhasználására, a titoktartásra vonatkozó előírásokat, valamint az ezek megsértése esetén alkalmazható jogkövetkezményeket, h) a volt hallgató esetleges más foglalkoztatónál, kutatóhelyen való szakmai gyakorlatára, munkavégzésére vonatkozó megállapodást, i) a volt hallgató felelősségére vonatkozó szabályokat, ha a doktori értekezésével más felsőoktatási intézményben kíséri meg a PhD fokozat megszerzését.	feladatokban, illetőleg a kutatóhely, a kar és az Egyetem által rendezett, vagy ezek együttműködési kapcsolatai alapján szervezett tudományos tanácskozásokon, konferenciákon stb., g) a kutatás során szerzett információk felhasználására, a titoktartásra vonatkozó előírásokat, valamint az ezek megsértése esetén alkalmazható jogkövetkezményeket, h) a volt hallgató esetleges más foglalkoztatónál, kutatóhelyen való szakmai gyakorlatára, munkavégzésére vonatkozó megállapodást, i) a volt hallgató felelősségére vonatkozó szabályokat, ha a doktori értekezésével más felsőoktatási intézményben kíséri meg a PhD fokozat megszerzését. (4) Kötelező megállapodást kötni kooperatív doktori képzés esetén a doktorandusz tanulmányi tervének teljesítéséhez, illetőleg fokozatszerzéséhez kapcsolódó jogokról és kötelezettségekről. A megállapodás a doktorandusz képzését folytató doktori iskola vezetője, a doktorandusz, a doktori iskola által biztosított témavezető és a munkahelyi szakmai konzulens/külső témavezető között jön létre.	Az Nftv, 108. § 22a. pontjából következő szabályozás.
Témaváltoztatás. Új témavezető kijelölése 43.§ (1) Ha a kari doktori szabályzat vagy a doktori iskola működési szabályzata más időtartamot nem határoz meg, a doktorandusz a képzés megkezdésétől számított harmadik félév végéig kérheti, hogy tanulmányait más doktori programban, más témával vagy más témavezető irányításával folytathassa. (2) A hallgató témavezetéséről az (1) bekezdésben meghatározott időtartamon belül a témavezető is lemondhat, illetőleg javaslatot tehet társtémavezető kijelölésére. A témavezető a lemondását és javaslatát írásban, indokolással ellátva a doktori iskola vezetőjének küldi meg. (3) A téma-, illetve témavezető-változtatásról a doktori iskola tanácsa dönt. A doktori iskola tanácsa ezt a jogkörét átruházhatja a doktori iskola vezetőjére. (4) A doktori iskola tanácsa – doktori iskola vezetőjének a javaslatára, a hallgató véleményének kikérését	Témaváltoztatás. Új témavezető kijelölése 43.§ (1) Ha a kari doktori szabályzat vagy a doktori iskola működési szabályzata más időtartamot nem határoz meg, a doktorandusz a képzés megkezdésétől számított harmadik félév végéig kérheti, hogy tanulmányait más doktori programban, más témával vagy más témavezető irányításával folytathassa. (2) A hallgató témavezetéséről az (1) bekezdésben meghatározott időtartamon belül a témavezető is lemondhat, illetőleg javaslatot tehet társtémavezető kijelölésére. A témavezető a lemondását és javaslatát írásban, indokolással ellátva a doktori iskola vezetőjének küldi meg. (3) A téma-, illetve témavezető-változtatásról a doktori iskola tanácsa dönt. A doktori iskola tanácsa ezt a jogkörét átruházhatja a doktori iskola vezetőjére. (4) A doktori iskola tanácsa – doktori iskola vezetőjének a javaslatára, a hallgató véleményének kikérését	

követően – új témavezetőt jelöl ki, ha a témavezető meghal, a témakiírói minőségét a 17. § (3) szerint a tudományági doktori tanács felfüggeszti vagy visszavonja, illetőleg a doktori iskolában más okból megszűnik a témakiírói minősége. (5) A más doktori programba való átlépésről vagy témaváltásról szóló döntéssel egyidejűleg rendelkezni kell a korábban teljesített követelmények elismeréséről is.	követően – új témavezetőt jelöl ki, ha a témavezető meghal, a témakiírói minőségét a 17. § (3) szerint a tudományági doktori tanács felfüggeszti vagy visszavonja, illetőleg a doktori iskolában más okból megszűnik a témakiírói minősége. (5) A más doktori programba való átlépésről vagy témaváltásról szóló döntéssel egyidejűleg rendelkezni kell a korábban teljesített követelmények elismeréséről is. (6) Kooperatív doktori képzés esetén más doktori iskolába/doktori programba való átlépés vagy témaváltoztatás nem lehetséges.	Az Nftv. 48/T. §-a alapján és a 389/2016. (XII. 2.) Korm.rend. 9/B. § (1) bekezdésére tekintettel szükséges szabályozás.
A komplex vizsgára jelentkezés feltételei 49. § (1) A komplex vizsgán az a szervezett doktori képzésben tanuló doktorandusz vehet részt, aki teljesítette a doktori program képzési tervében a képzési és kutatási szakaszra előírt tanulmányi és kutatási krediteket, ide nem értve a képzési tervben a komplex vizsgára való felkészüléshez rendelt krediteket. Az Nftv 40.§ (6a) alapján felvett hallgatók komplex vizsgát abban az esetben tehetik le, ha a mesterképzésben a jelentkezés határidejéig fokozatot és szakképzettséget szereznek, melynek igazolását legkésőbb a komplex vizsga napjáig bemutatják. (2) A komplex vizsgára jelentkezéshez a témavezető írásban értékeli a hallgatónak a képzési és kutatási szakaszban mutatott teljesítményét, és állást foglal a komplex vizsgára bocsáthatóságról.	A komplex vizsgára jelentkezés feltételei 49. § (1) A komplex vizsgán az a szervezett doktori képzésben tanuló doktorandusz vehet részt, aki teljesítette a doktori program képzési tervében a képzési és kutatási szakaszra előírt tanulmányi és kutatási krediteket, ide nem értve a képzési tervben a komplex vizsgára való felkészüléshez rendelt krediteket. Az Nftv 40.§ (6a) alapján felvett hallgatók komplex vizsgát abban az esetben tehetik le, ha a mesterképzésben a jelentkezés határidejéig fokozatot és szakképzettséget szereznek, melynek igazolását legkésőbb a komplex vizsga napjáig bemutatják. (2) A komplex vizsgára jelentkezéshez a témavezető – kooperatív doktori képzés esetén a munkahelyi szakmai konzulens/külső témavezető véleményének kikérésével – írásban értékeli a hallgatónak a képzési és kutatási szakaszban mutatott teljesítményét, és állást foglal a komplex vizsgára bocsáthatóságról.	
53. § (1) A komplex vizsgát nyilvánosan, bizottság előtt kell letenni. (...) (3) A vizsgabizottságban nem vehet részt a vizsgázó, a) témavezetője, c) hozzátartozója (Ptk. 8:1.§ (1) bekezdés),	53. § (1) A komplex vizsgát nyilvánosan, bizottság előtt kell letenni. (...) (3) A vizsgabizottságban nem vehet részt a vizsgázó, a) témavezetője, munkahelyi szakmai konzulense/külső témavezetője, c) hozzátartozója (Ptk. 8:1.§ (1) bekezdés),	

d) közvetlen munkahelyi (kutatóhelyi) vezetője vagy beosztottja, e) akivel közös tudományos közleménye van (szerzőtársa), továbbá f) akitől az ügyben nem várható el tárgyilagos értékelés. (...) (5) A kari doktori szabályzatban foglaltak szerint a komplex vizsgán a doktorandusz témavezetője jelen lehet, de vizsgáztatásban és az értékelésben nem vehet részt. A vizsga időpontjáról a doktorandusszal egyidejűleg a kari hivatal írásban értesíti a témavezetőt.	d) közvetlen munkahelyi (kutatóhelyi) vezetője vagy beosztottja, e) akivel közös tudományos közleménye van (szerzőtársa), továbbá f) akitől az ügyben nem várható el tárgyilagos értékelés. (...) (5) A kari doktori szabályzatban foglaltak szerint a komplex vizsgán a doktorandusz témavezetője, kooperatív doktori képzés esetén munkahelyi szakmai konzulense/külső témavezetője jelen lehet, de vizsgáztatásban és az értékelésben nem vehet részt. A vizsga időpontjáról a doktorandusszal egyidejűleg a kari hivatal írásban értesíti a témavezetőt, kooperatív doktori képzés esetén a munkahelyi szakmai konzulens/külső témavezetőt.	
59. § (1) A doktori értekezés benyújtására az Nftv. 53. § (4) bekezdésében előírt határidő különös méltányosságból való meghosszabbításáról a hallgató vagy a volt hallgató (a továbbiakban együtt: doktorandusz) írásbeli kérelmére a tudományági doktori tanács dönt. (2) A kérelmet az értekezés benyújtására előírt határidő lejártá előtt lehet előterjeszteni. A kérelemhez csatolni kell a különös méltánylás alkalmazását alátámasztó esetleges dokumentumokat, továbbá a témavezető támogató nyilatkozatát.	59. § (1) A doktori értekezés benyújtására az Nftv. 53. § (4) bekezdésében előírt határidő különös méltányosságból való meghosszabbításáról a hallgató vagy a volt hallgató (a továbbiakban együtt: doktorandusz) írásbeli kérelmére a tudományági doktori tanács dönt. (2) A kérelmet az értekezés benyújtására előírt határidő lejártá előtt lehet előterjeszteni. A kérelemhez csatolni kell a különös méltánylás alkalmazását alátámasztó esetleges dokumentumokat, továbbá a témavezető – kooperatív doktori képzés esetén a munkahelyi szakmai konzulens/külső témavezető – támogató nyilatkozatát.	
Az eljárás megindítása 65. § (1) A doktori eljárás megindítására irányuló kérelmet a jelen Szabályzat 5. sz. mellékletét képező formanyomtatványon, írásban kell benyújtani – a kari hivatalon keresztül – a tudományági doktori tanácshoz. (2) A kérelemhez csatolni kell: a) a doktori képzés lezárását igazoló végbizonyítványt, b) a 62. § szerint a doktori értekezést és a doktori téziseket, c) a kutatóhelyi vita jegyzőkönyvét, továbbá a kutatóhely vagy a doktori program vezetőjének és a	Az eljárás megindítása 65. § (1) A doktori eljárás megindítására irányuló kérelmet a jelen Szabályzat 5. sz. mellékletét képező formanyomtatványon, írásban kell benyújtani – a kari hivatalon keresztül – a tudományági doktori tanácshoz. (2) A kérelemhez csatolni kell: a) a doktori képzés lezárását igazoló végbizonyítványt, b) a 62. § szerint a doktori értekezést és a doktori téziseket, c) a kutatóhelyi vita jegyzőkönyvét, továbbá a kutatóhely vagy a doktori program vezetőjének és a	

témavezetőnek az együttes javaslatát a bírálati eljárás megindítására. A javaslatban a bíráló bizottság tagjaira illetőleg a hivatalos bírálók személyére is javaslatot lehet tenni, d) a nyelvismeret igazolását, e) a szakmai önéletrajzot és publikációs jegyzéket. Publikációként csak olyan közlemény vehető figyelembe, amely az Egyetem publikációs tevékenységének nyilvántartásáról szóló rektori utasítás⁸⁰ szerint a MTA bibliográfiai adatbázisában megtalálható; f) g) a kérelmező nyilatkozatát arról, hogy ugyanazon a tudományágban nincs folyamatban doktori eljárása, h) a 62. § (2)-(3) bekezdésében előírt „Adatlapot”. (...)	témavezetőnek – kooperatív doktori képzés esetén a munkahelyi szakmai konzulensnek/külső témavezetőnek is – az együttes javaslatát a bírálati eljárás megindítására. A javaslatban a bíráló bizottság tagjaira illetőleg a hivatalos bírálók személyére is javaslatot lehet tenni, d) a nyelvismeret igazolását, e) a szakmai önéletrajzot és publikációs jegyzéket. Publikációként csak olyan közlemény vehető figyelembe, amely az Egyetem publikációs tevékenységének nyilvántartásáról szóló rektori utasítás⁸⁰ szerint a MTA bibliográfiai adatbázisában megtalálható; f) g) a kérelmező nyilatkozatát arról, hogy ugyanazon a tudományágban nincs folyamatban doktori eljárása, h) a 62. § (2)-(3) bekezdésében előírt „Adatlapot”. (...)	
69. § (6) A vita lezárása után a bírálóbizottság zárt ülésen, titkos szavazással dönt az értekezés minősítéséről. Az elnök ezután a védés eredményét nyilvánosan kihirdeti. A zárt ülés előtt a bírálóbizottság a témavezetőt meghallgathatja. Hibrid vagy online nyilvános vita esetén a titkos szavazás lehetőségét (akár informatikai eszközök igénybevételeivel) biztosítani kell.	69. § (6) A vita lezárása után a bírálóbizottság zárt ülésen, titkos szavazással dönt az értekezés minősítéséről. Az elnök ezután a védés eredményét nyilvánosan kihirdeti. A zárt ülés előtt a bírálóbizottság a témavezetőt – kooperatív doktori képzés esetén a munkahelyi szakmai konzulens/külső témavezetőt is – meghallgathatja. Hibrid vagy online nyilvános vita esetén a titkos szavazás lehetőségét (akár informatikai eszközök igénybevételeivel) biztosítani kell.	
78. § (5) Az (1) bekezdésben foglalt keretmegállapodást, továbbá a (2) bekezdés szerinti szerződést magyar nyelven is el kell készíteni. A szerződési mintát a rektor utasításban¹⁰⁸ szabályozza. Ettől eltérni csak nemzetközi egyezmény vagy a szerződő másik félre vonatkozó külföldi jogszabály alapján lehet. Az aláírt keretmegállapodást, illetőleg a szerződést – a rektor nevében – a Kancellária Oktatási Igazgatósága jelenti be az Oktatási Hivatalnak nyilvántartásba vétel céljából.	78. § (5) Az (1) bekezdésben foglalt keretmegállapodást, továbbá a (2) bekezdés szerinti szerződést magyar nyelven is el kell készíteni. A szerződési mintát a rektor utasításban¹⁰⁸ szabályozza. Ettől eltérni csak nemzetközi egyezmény vagy a szerződő másik félre vonatkozó külföldi jogszabály alapján lehet. Az aláírt keretmegállapodást, illetőleg a szerződést – a rektor nevében – az Kancellária-Oktatási Igazgatósága jelenti be az Oktatási Hivatalnak nyilvántartásba vétel céljából.	Technikai módosítás.
84. § (3) A doktori avatást a fokozatot odaítélő döntést követő	84. § (3) A doktori avatást a fokozatot odaítélő döntést követő	

fél éven belüli időpontra a Kancellária Oktatási Igazgatósága szervezi meg.	fél éven belüli időpontra az Kancellária Oktatási Igazgatósága szervezi meg.	Technikai módosítás.
96.§ (2) A jelen Szabályzat rendelkezéseit a 2016/2017. tanévben a doktori képzésre felvettekre felmenő rendszerben kell alkalmazni, azzal, hogy a 2016/2017. tanévtől magyar állami ösztöndíjas részidejű levelező tagozatos doktori képzésre nem lehet felvenni hallgatót. A doktori képzésre a 2016/2017. tanévet megelőzően beiratkozottakra és a doktorjelölti jogviszonyban állókra a beiratkozásukkor, illetőleg a doktorjelölti jogviszony létesítésekor hatályos jogszabályokat, egyetemi és kari doktori szabályzatokat és doktori iskolai szervezeti és működési szabályzatokat kell alkalmazni.	96.§ (2) A jelen Szabályzat rendelkezéseit a 2016/2017. tanévben a doktori képzésre felvettekre felmenő rendszerben kell alkalmazni, azzal, hogy a 2016/2017. tanévtől magyar állami ösztöndíjas részidejű levelező tagozatos munkarendű doktori képzésre nem lehet felvenni hallgatót. A doktori képzésre a 2016/2017. tanévet megelőzően beiratkozottakra és a doktorjelölti jogviszonyban állókra a beiratkozásukkor, illetőleg a doktorjelölti jogviszony létesítésekor hatályos jogszabályokat, egyetemi és kari doktori szabályzatokat és doktori iskolai szervezeti és működési szabályzatokat kell alkalmazni.	A terminus technicus pontosítása.
5. SZÁMÚ MELLÉKLET FORMANYOMTATVÁNYOK Jelentkezési lap komplex vizsgára az ELTE doktori iskolájában szervezett képzésben résztvevők számára (...) A témavezető neve és tudományos fokozata: A témavezető munkahelye: (...)	5. SZÁMÚ MELLÉKLET FORMANYOMTATVÁNYOK Jelentkezési lap komplex vizsgára az ELTE doktori iskolájában szervezett képzésben résztvevők számára (...) A témavezető neve és tudományos fokozata: A témavezető munkahelye: Kooperatív doktori képzés esetén a munkahelyi szakmai konzulens/külső témavezető neve, munkahelye: (...)	
5. SZÁMÚ MELLÉKLET FORMANYOMTATVÁNYOK Jelentkezési lap doktori eljárás indításához (...) A témavezető neve és tudományos fokozata: A témavezető munkahelye: (...)	5. SZÁMÚ MELLÉKLET FORMANYOMTATVÁNYOK Jelentkezési lap doktori eljárás indításához (...) A témavezető neve és tudományos fokozata: A témavezető munkahelye: Kooperatív doktori képzés esetén a munkahelyi szakmai konzulens/külső témavezető neve, munkahelye: (...)	
5. SZÁMÚ MELLÉKLET FORMANYOMTATVÁNYOK	5. SZÁMÚ MELLÉKLET FORMANYOMTATVÁNYOK	

ADATLAP a doktori értekezés nyilvánosságra hozatalához és a DOI-azonosítók feltüntetéséről (...) A témavezető neve és tudományos fokozata: A témavezető munkahelye: (...)	ADATLAP a doktori értekezés nyilvánosságra hozatalához és a DOI-azonosítók feltüntetéséről (...) A témavezető neve és tudományos fokozata: A témavezető munkahelye: Kooperatív doktori képzés esetén a munkahelyi szakmai konzulens/külső témavezető neve, munkahelye: (...)	
---	---	--

Kari doktori szabályzatok:

A tudományági doktori tanácsok feladatainak felsorolásánál, a DI működési szabályzatánál, a DIT feladatainál az adott kari igény szerint részletezni, mit milyen szinten kívánnak szabályozni a kooperatív képzéssel kapcsolatban (ami nincs magasabb szinten szabályozva).

Ha van kari felsorolás a felvételi eljárásban a jelentkezési lap mellett benyújtandó dokumentumokról, akkor ki kell egészíteni a kooperatív képzés esetén szükséges munkáltatói igazolással.

A felvételi eljárás értékelési szempontjainál lehet külön szempontokat felsorolni a kooperatív képzésre vonatkozóan.

Ahol fel van sorolva, hogy az adott karon milyen képzésre nyerhető felvétel, ott ki kell egészíteni a kooperatív képzéssel.